

İZSMMMMO
EĞİTİM
YARDIMI
YÖNERGESİ

AMAÇ

Madde 1: Bu yönerge, meslek mensubu ve Oda çalışanlarının **önlisans** veya **lisans** düzeyinde eğitim gören çocukları ile meslek mensuplarının her türlü mesleki eğitim yardımının usul ve esaslarını belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

Madde 2: Odanın eğitim yardımları bu yönerge hükümlerine göre yürütülür.

YASAL DAYANAK

Madde 3: Bu yönerge Oda Genel Kurulu'nda alınan yetki ve onaylanan bütçeye dayanılarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

Madde 4: Bu yönergede adı geçen; İZSMMMO "[İzmir Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odası](#)"nı KOMİTE "[Eğitim Yardımı Komitesi](#)"ni ifade eder.

EĞİTİM YARDIMI SAYISI VE MİKTARI

Madde 5: Her yıl kaç öğrenciye eğitim yardımı verileceği ve aylık eğitim yardımı tutarları Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

EĞİTİM YARDIMINDAN YARARLANMA KRİTERLERİ

Madde 6:

6.1: Eğitim yardımından yararlanacak öğrencilerde aranacak nitelikler:

- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
- 3568 Sayılı Yasa'ya göre ruhsat almış, Odamıza kayıtlı, Meslek Yasamızın Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik hükümlerine riayet eden, Disiplin Yönetmeliğinin 7. ve 9.maddeleri gereği kesinleşmiş, geçici olarak mesleki faaliyetten alıkoyma veya meslekten çıkarma cezası almamış meslek mensubunun, eşinin veya İZSMMMO fiili çalışanının çocuğu olmak.
- **Öğrencinin velisi olan meslek mensubunun cari yıl hariç olmak üzere Oda aidatı ve Yardım Fonu (üye ise) aidatı borcu bulunmamak.**
- Bekâr olmak.
- 17 - 25 yaşları arasında olmak.
- Başka bir kuruluştan eğitim yardımı almıyor olmak.
- Başarılı bir öğrenci olmak.
- Ekonomik desteğe gereksinimi olmak.
- Yurt içinde örgün eğitim programlarında **önlisans** veya **lisans** öğrencisi olmak.
- **Engelli veya öğretim gördüğü okulda tam burslu öğrenciler hariç, özel okullarda okuyanlar ve uzaktan eğitim alanlar eğitim yardımından yararlanamaz.**

6.2: Eğitim yardımı kriterlerinin puanları:

6.2.1:Not Ortalaması

Başarı durumu son yıl ve genel not ortalamaları için ayrı ayrı hesaplanır.

- Yüksek öğrenime yeni başlayanlar için; **Yüksek Öğretim Giriş Sınavı'nda alınan puana göre,**
- Ara sınıflarda 100 üzerinden 65 ve üzeri olan, en yüksek puandan aşağıya doğru sıralamaya tabi tutularak belirlenecektir.
- Yüksek okullarda öğrenim gören öğrencilere yapılacak eğitim yardımı için 100 üzerinden 65 ve üzeri değerlendirme yapılır ve aşağıdaki tablo değerlerine göre puanlandırılır.

NOT PUAN

- 65 - 70.....10
- 71 - 80.....15
- 81 - 90.....20
- 91 - 100.....30

6.2.2:Ekonomik Durum

Ailenin Aylık Kazancı: PUAN

- Asgari ücretin 4 katından fazla.....0
- Asgari ücretin 4 katına kadar.....5
- Asgari ücretin 3 katına kadar.....10
- Asgari ücretin 2 katına kadar.....15
- Asgari ücretten az.....20

6.2.3: Ailedeki Çocuk Sayısı

Ailedeki çocuk sayısı: PUAN
(eğitim yardımına başvuran dâhil)

- 1 çocuk.....0
- 2 çocuk.....5
- 3 çocuk.....10
- 4 çocuk.....15
- 5 ve daha fazla çocuk.....20

6.2.4:İkametin Durumu

İkametin Durumu : PUAN

- Ailenin oturduğu ev kendisinin & Öğrenci ailesiyle birlikte.....5
- Ailenin oturduğu ev kendisinin & Öğrenci yurttta kalıyor.....10
- Ailenin oturduğu ev kiralık & Öğrenci ailesi ile birlikte.....15
- Ailenin oturduğu ev kiralık & Öğrenci yurttta kalıyor.....20

6.3: Her aileden 1(bir) kişiye eğitim yardımı verilebilir.

6.4: Ağır hastalık, kaza ve vefat eden üyenin eğitim gören çocukları için Yönetim Kurulu takdir yetkisine sahiptir.

İLAN VE DUYURU

Madde 7: Eğitim yardımı verilecek kişi sayısı ve aylık tutarı Yönetim Kurulu tarafından belirlendikten sonra, eğitim yardımı ile ilgili bilgiler, Yönetim Kurulu'nun uygun göreceği vasıta ve usullerle her yıl Eylül ayında duyurulur.

EĞİTİM YARDIMI BAŞVURUSU VE TAHSİS

Madde 8: Eğitim yardımı başvurusu ve tahsisi

8.1: Eğitim yardımından yararlanmak isteyen öğrencilerden istenecek belgeler:

- Eksiksiz olarak doldurulmuş "İZSMMMO Eğitim Yardımı Başvuru Formu",
- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi,
- Öğrenci olduğuna dair okuldan alınan resmi belge,
- Son not durumunu gösterir belge,
- Genel not ortalamasını gösterir belge,
- Ailenin aylık gelirini gösteren resmi belgeler:
 - Meslek mensubunun ve eşinin e-devlet şifresi ile adına kayıtlı gayrimenkul ve araç kaydına ilişkin web sayfası çıktısı.
 - Bağımlı çalışanlardan iş yerinden onaylı ücret bordrosu, çalışanlar kütüğüne kayıtlı olanlardan vergi levhası örneği.
- İkamet ettiği konuta ait kira kontratı,
- Yurttan kaldığını gösterir belge.

Yukarıdaki belgeler eksiksiz ve tam olarak düzenlenir. Eksik dosyalar kayda alınmaz, tamamlanması için başvuru sahibine iade edilir. Eksik ve tam olmayan belgeler Eğitim Yardımı Komitesi tarafından değerlendirmeye alınmaz. Eksik dosyanın son başvuru tarihine kadar tamamlanması zorunludur.

8.2: Bu belgeler, eğitim yardımı devam ettiği sürece, her yıl yeniden başvuru dosyası hazırlanarak İZSMMMO'na teslim edilir.

8.3: İZSMMMO gerekli gördüğü hallerde, bildirimde beyan edilen hususların doğruluğunu her zaman araştırabilir; yanlış beyanda bulunduğu tespit edilirse verilmekte olan eğitim yardımı kesilerek bu güne kadar ödenmiş olan eğitim yardımı toplam tutarı derhal, defaten ve nakden kanuni faizi ile birlikte geri alınır.

8.4: Eğitim yardımı tahsisi

- **Komite tarafından** 6.1 maddesine uyan öğrenciler belirlenir.
- Bu öğrenciler, 6.2 maddesine göre, Komite tarafından puanlanır.
- En fazla puan alandan başlayan bir sıralama yapılır.
- Listenin başından başlayarak, o yıl için Yönetim Kurulu'nca belirlenmiş sayıya kadar olan öğrenciler tespit edilir.
- Komite tarafından belirlenen öğrenciler, Komitenin önerisi ile Oda Sekreteri tarafından Yönetim Kurulu'na sunulur.
- Yönetim Kurulu kararı ile eğitim yardımı tahsisi gerçekleştirilir.

8.5: Eğitim yardımının tahsisi, öğrencinin eğitim yardımına başvuru kriterlerine uygunluğunun devamı durumunda, her yıl yeniden başvuru dosyası hazırlayarak belgelemek koşuluyla, okulunu bitirene kadar sürdürülür.

ÖDEME

Madde:9 Eğitim yardımı tahsisi gerçekleşen kişilerin ödemeleri banka hesabına aylık olarak yatırılır.

EĞİTİM YARDIMININ SÜRESİ

Madde 10: Eğitim yardımı ödeme süresi 8 Aydır. Haziran, Temmuz, Ağustos, Eylül ayları için ödeme yapılmaz.

EĞİTİM YARDIMININ SONA ERMESİ

Madde 11: Aşağıda yazılı hallerde, eğitim yardımı alan öğrencilerin eğitim yardımı Yönetim Kurulu kararıyla, bu kararı takip eden aybaşından itibaren sona erer.

- **Öğrencinin** öğrenim gördüğü okulu bitirmesi.
- **Öğrencinin** başarısızlığının tespiti.
- **Öğrencinin** okuduğu okulu her hangi bir nedenden ötürü terk etmesi veya ilişğinin kesilmesi.
- Madde 6.1'de yer alan eğitimin veya ilişğinin kesilmesi halinde yardım kriterlerine uygunluğunun devam etmemesi.
- Madde 8.1'de istenen belgelerin, her yıl Yönetim Kurulu'nca belirlenen ve açıklanacak tarihine kadar getirilmemesi.
- Her ne sebeple olursa olsun yanlış beyanda bulunulduğunun tespiti.
- İkinci bir kurumdan eğitim yardımı alındığının belirlenmesi.

YÜRÜRLÜK

Madde 12: İş bu yönerge, İZSMMMO Yönetim Kurulu'nun kabul tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Madde 13: İş bu yönerge hükümleri İZSMMMO Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.